

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель комитета по  
образованию

Администрации Ульчского  
муниципального района  
Хабаровского края

(Р.Н. Криксин)

подпись

расшифровка подписи



2022 года

# УСТАВ

Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения для детей дошкольного  
возраста детский сад № 27 п.Быстринск Ульчского  
муниципального района Хабаровского края

(новая редакция)

Согласовано  
председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом Ульчского  
муниципального района Хабаровского края

А.В.Яковлева

2022г.



п.Быстринск

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение для детей дошкольного возраста детский сад № 27 п.Быстринск Ульчского муниципального района Хабаровского края (далее – Учреждение) является муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением, осуществляющим полномочия органов местного самоуправления по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного по образовательным программам дошкольного образования. Учреждение предоставляет образование по образовательным программам, создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение для детей дошкольного возраста детский сад п. Быстринск Ульчского муниципального района Хабаровского края является муниципальным бюджетным учреждением, финансовое обеспечение выполнения функций, которого осуществляется за счет средств субсидий на выполнение муниципального задания, средств от иной, приносящей доход, деятельности на основе плана финансово-хозяйственной деятельности, а также иных, предусмотренных законодательством источников.

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение для детей дошкольного возраста детский сад № 27. Быстринск Ульчского муниципального района Хабаровского края .

Сокращенное наименование Учреждения: МБДОУ детский сад № 27 п.Быстринск.

Наименование Учреждения изменяется при изменении его типа, а также в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Место нахождения Учреждения:

Фактический адрес: 682415, Хабаровский край, Ульчский район, п.Быстринск, ул.Центральная, д.35

Юридический адрес: 682415, Хабаровский край, Ульчский район, п.Быстринск, ул.Центральная, д.35

1.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учредителем Учреждения является Администрация Ульчского муниципального района Хабаровского края в лице комитета по образованию администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края (далее по тексту «Учредитель») находящийся по адресу: 682400, Хабаровский край, Ульчский район, с. Богородское, ул. 30 лет Победы д.50.

1.7. Права и взаимные обязательства Учреждения и Учредителя определяются договором, заключенным между ними в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

Компетенция Учредителя:

- организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Ульчского муниципального района;

- участие в управлении Учреждения;

- получение полной информации о деятельности Учреждения;

- закрепление за учреждением объектов собственности, передача их в оперативное управление Учреждением;

- утверждение Устава учреждения, изменений и дополнений, вносимых в устав Учреждения;

- назначение и освобождение от должности заведующего Учреждения;

- обеспечение содержания зданий и сооружений учреждения, обустройство прилегающих к ним территорий.

1.8. Учреждение является в соответствии с бюджетным законодательством, распорядителем бюджетных средств, находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств Учредителя.

1.9. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.10. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, в сфере воспитания и образования, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

1.11. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном порядке. Учреждение имеет обособленное имущество на праве оперативного управления. Земельные участки закрепляются за Учреждением на праве постоянного бессрочного пользования.

1.12. Учреждение имеет печать, штампы, фирменные бланки, в том числе печать со своим наименованием, иные реквизиты юридического лица.

1.13. Учреждение осуществляет полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета.

1.14. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.15. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

1.16. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

1.17. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в РФ», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями министерства образования и науки Хабаровского края, нормативными документами Администрации Ульчского муниципального района Хабаровского края, комитета по образованию администрации Ульчского муниципального района. Типовым положением об образовательном учреждении для детей дошкольного возраста, договором с Учредителем. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования и настоящим Уставом.

1.18. В Учреждении реализуются основные образовательные программы- образовательные программы дошкольного образования, дополнительные образовательные программы при наличии соответствующих лицензий.

1.19. Учреждение проходит лицензирование и государственную аккредитацию в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными актами Российской Федерации.

1.20. В ходе учебно-воспитательной работы Учреждение взаимодействует с образовательными учреждениями, с семьей, дошкольными учреждениями, учреждениями среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, учреждениями культуры, учреждениями дополнительного образования, Комитетом образования администрации Ульчского муниципального района.

1.21. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций и объединений. По инициативе родителей в Учреждении могут создаваться детские союзы, объединения, не запрещенные законом.

Учреждение обязано соблюдать принципы государственной политики в области образования. Образование в Учреждении носит светский характер.

По инициативе детей в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения.

1.22. Учреждение, с целью формирования открытой и общедоступной информации о деятельности учреждения разрабатывает официальный сайт и обеспечивает к нему доступ через информационно-коммуникационные сети, сеть «Интернет». На сайте размещается информация в соответствии с требованиями законодательства.

1.23. Медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников Учреждения обеспечивает фельдшер фельдшерско-акушерского пункта п. Быстринск по договору с КГБУЗ "Ульчская районная больница" и несет наряду с администрацией и педагогическими работниками учреждения ответственность за здоровье, физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания воспитанников.

На основании договора центральная районная больница проводит медицинский осмотр воспитанников, составляет по результатам осмотра план лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, согласовывает его с администрацией Учреждения.

Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Учреждением.

1.24. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

1.25. Воспитанникам может быть оказано психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение.

1.26. Организация питания в Учреждении осуществляется им самостоятельно. В Учреждении предусмотрено помещение для питания учащихся. Воспитанники питаются в групповых помещениях.

1.27. Контроль качества питания возлагается на заведующего Учреждения и медицинский персонал органа здравоохранения и регламентируется нормативным актом Учреждения и Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях.

1.28 Учреждение самостоятельно формирует свою структуру.

1.29. Педагогические работники и персонал Учреждения в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое производится за счет средств Учредителя.

## 2. ЦЕЛИ. ЗАДАЧИ. ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. Основными целями деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, а также по дополнительным образовательным программам через единый целенаправленный процесс воспитания и обучения и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого и физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

2.2. Основными задачами дошкольного образования Учреждения являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного образования;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми

миром:

объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

- 1) реализация образовательных программ дошкольного образования;
- 2) осуществление присмотра и ухода за воспитанниками;
- 3) организация работы по повышению квалификации работников образования;
- 4) разработка учебных планов, программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы;
- 5) организация семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад;
- 6) оказание содействия органам опеки и попечительства в устройстве воспитанников Учреждения из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейное воспитание (усыновление, опека (попечительство), приемная семья, патронатное воспитание);
- 7) оказание платных услуг в соответствии с договором, предусматривающим реализацию дополнительных образовательных программ.

2.4. В соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Уставом, Учреждение осуществляет виды основной деятельности по дошкольному образованию. Дошкольное образование осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной Учреждением в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.5. В процессе своей деятельности Учреждение:

- 1) оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении;
- 2) выявляет семьи, находящиеся в социально-опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей;

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС.**

3.1. В Учреждении устанавливаются следующие уровни общего образования:

- дошкольное образование ;

3.2. Учреждение в своей уставной деятельности реализует следующие программы:

- 1) Основная образовательная программа - образовательная программа дошкольного образования.

Учреждение может реализовывать вариативные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных образовательных программ.

Перечень и порядок предоставления данных услуг определяется педагогическим советом ежегодно.

3.3. Получение образования в Учреждении осуществляется на государственном (русском) языке Российской Федерации.

3.4. Дошкольное образование может быть получено в Учреждении, а также вне Учреждения - в форме семейного образования.

3.5. Заведующий Учреждения при приеме в Учреждение обязан ознакомить родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими деятельность Учреждения: с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

3.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка заверяется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Зачисление детей в Учреждение и отчисление оформляется приказами заведующего.

3.7. В Учреждении устанавливается пятидневная рабочая неделя. Группы функционируют в режиме сокращенного дня. Режим дня закрепляется нормативным актом Учреждения.

3.8. Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от одного года до 8 лет, до прекращения образовательных отношений.

3.9. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия для получения образования, которые включают в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, обеспечение доступа в здания организаций осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых не возможно или затруднено освоение образовательных программ.

3.10. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.11. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в образовательной организации осуществляется в группах общеразвивающей направленности.

3.12. Количество групп в Учреждении определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости.

Предельная наполняемость групп устанавливается в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.13. Комплектование групп осуществляется в период с 15 июня по 15 августа каждого календарного года и регламентируется Порядком приема в дошкольное образовательное учреждение.

При наличии свободных мест прием осуществляется в течение года.

В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.

3.14. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются Договором об образовании, включающим в себя основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форму обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность

пребывания ребенка в Учреждении, а также размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, порядок обращения за компенсацией части родительской платы и порядок ее выплаты. Подписание Договора об образовании является обязательным для сторон.

3.15. За присмотр и уход за детьми в Учреждении с родителей (законных представителей) производится взимание платы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Размер платы за присмотр и уход за ребенком (далее - родительская плата) устанавливает Учредитель. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается.

В размер родительской платы не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества Учреждения.

3.16. Прием и учет детей впервые поступающих в Учреждение, осуществляется на основании нормативных документов Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Хабаровского края и актов Учредителя.

За ребенком сохраняется место в детском саду:

- на время его болезни, карантина;
- на время санаторного лечения;
- на время отпуска родителей (законных представителей) при наличии заявления

установленного образца, написанного на имя директора Учреждения.

3.17. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются: заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.18. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в Учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.19. Учреждение создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении.

3.20. Отчисление детей дошкольного возраста из Учреждения может производиться в следующих случаях:

1) по окончании получения дошкольного образования,

2) досрочно по основаниям, в следующих случаях:

- по инициативе (заявлению) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575829

Владелец Миясарова Тая Михайловна

Действителен с 27.04.2022 по 27.04.2023